

Estimadas familias:

Transcurridos los primeros días de curso, les damos la bienvenida y les recordamos que a partir del viernes 1 de octubre el horario de la jornada lectiva es de mañana y tarde:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
MAÑANAS	DE 9 : 0 0	DE 9 : 0 0	DE 9 : 0 0	DE 9 : 0 0	DE 9 : 0 0
	A 12:30	A 12:30	A 13:00	A 13:00	A 13:00
TARDES	DE 15 : 0 0	DE 15 : 0 0	DE 15 : 0 0	DE 15 : 0 0	
	A 16:30	A 16:30	A 16:30	A 16:30	

Se ha actualizado el plano y horario de entradas y salidas para el mes de octubre.

Próximamente recibirán una invitación de su tutor/a en su correo para realizar las asambleas de inicio de curso de forma telemática por la plataforma webex. Su duración será aproximadamente de una hora.

Les recordamos los diferentes **canales de comunicación** con el centro:

- Web familia 2.0
- Correo electrónico
- Teléfono del centro

Este año las tutorías se realizarán de forma telemática. Así mismo, les comunicamos que en la página web del colegio: [www.ceipmestalla.com](http://www.ceipmestalla.com) podrán encontrar las circulares generales de las familias, menús, protocolos, festividades, acontecimientos, novedades, blogs del profesorado... que implican a todo el centro.

Una vez más les recordamos algunas normas que nos ayudan a mejorar el buen clima y la convivencia del centro:

- El horario de secretaría será de 9:15h a 10:30h. Los lunes, miércoles y viernes
- En la entrada, **ÚNICAMENTE** el alumnado podrá acceder al recinto escolar. Los padres en ningún caso deberán entrar al recinto.
- **IMPORTANTE:** Respeten los puntos verdes de la calle y no se amontonen en las puertas para que los niños puedan acceder con seguridad.
- Si un alumno llega tarde debe buscar el acceso que permanezca abierto todavía y respetar el turno establecido en esa puerta. En la puerta de secretaría no hay nadie para atenderles hasta las 9:15h.
- Se deben respetar los horarios de salida y no llegar tarde a recoger a los niños. La falta de puntualidad en entradas y salidas rompe la norma de convivencia del centro. Por este motivo, con las familias reincidentes en no respetar esta norma fundamental, la Dirección, a través del Consejo Escolar, tomará las medidas oportunas y aplicará la normativa recogida en el *Reglamento de Régimen Interno del Centro*.
- Si tienen que notificar alguna incidencia al/ a la tutor/a deberán hacerlo por escrito. Los asuntos de tutoría deben solucionarse en las sesiones establecidas a tal efecto: los martes de 12:30h. a 13:30h. El profesorado dispone de la hora de tutoría para poderles atender personalmente.

## COMEDOR

- La venta de tiquets de comedor será los lunes o el primer día lectivo de la semana en horario de secretaría.
- Para solicitar una dieta deberán comunicarlo **a primera hora de la mañana, a la entrada**, por escrito, a la conserje, o por teléfono.
- El cobro de comedor se realizará a principio del mes.  
**NOTA:** El cobro de Septiembre se realizará en esta semana.
- Si desean realizar un cambio de número de cuenta bancaria deben comunicarlo en la Secretaría.
- Se han establecido dos turnos de comedor respetando y manteniendo las medidas de seguridad entre grupos.
- Si algún alumno está saltándose reiteradamente las normas de seguridad que exige el PROTOCOLO COVID establecido en el centro, para evitar la expansión de la epidemia, desobedeciendo las indicaciones de su monitor/a, nos veremos obligados a pedirle que prescinda del servicio de comedor.

## COVID 19

- Los protocolos van modificándose según las instrucciones de la Conselleria de Sanidad.
- Próximamente subiremos a la página web el último protocolo actualizado.
- La temperatura y la higiene de manos se realiza en la entrada a las aulas.
- Si algún alumno es detectado en el centro con más de 37,5° o tiene síntomas compatibles con COVID, se avisará a la familia y permanecerá en la sala COVID hasta que pasen a recogerlo.

Agradecemos su colaboración y participación en la creación de un buen clima de convivencia en toda la comunidad educativa en este curso, en el que no debemos olvidar que seguimos pendientes de la evolución de la pandemia.



Estimades

famílies:

Transcorreguts els primers dies de curs, els donem la benvinguda i els recordem que a partir del divendres 1 d'octubre l'horari de la jornada lectiva és de matí i vesprada:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATINS	DE 9 : 0 0 A 12:30	DE 9 : 0 0 A 12:30	DE 9 : 0 0 A 13:00	DE 9 : 0 0 A 13:00	DE 9 : 0 0 A 13:00
VESPRADES	DE 1 5 : 0 0 A 16:30	DE 1 5 : 0 0 A 16:30	DE 1 5 : 0 0 A 16:30	DE 1 5 : 0 0 A 16:30	

S'ha actualitzat el pla i horari d'entrades i eixides per al mes d'octubre.

Pròximament rebran una invitació del/la seu/a tutor/a en el seu correu per a realitzar les assemblees d'inici de curs de manera telemàtica per la plataforma webex. La seua duració serà aproximadament d'una hora.

Els recordem els diferents **canals de comunicació** amb el centre:

- Web família 2.0
- Correu electrònic
- Telèfon del centre

Enguany les tutories es realitzaran de manera telemàtica. Així mateix, els comuniquem que en la pàgina web del col·legi: [www.ceipmestalla.com](http://www.ceipmestalla.com) podran trobar les circulars generals de les famílies, menús, protocols, festivitats, esdeveniments, novetats, blogs del professorat... que impliquen a tot el centre.

Una vegada més els recordem algunes normes que ens ajuden a millorar el bon clima i la convivència del centre:

- L'horari de secretaria serà de 9:15h a 10:30h. Els dilluns, dimecres i divendres.
- En l'entrada, **ÚNICAMENT** l'alumnat podrà accedir al recinte escolar. Els pares en cap cas deurán entrar al recinte.
- **IMPORTANT**: Respecten els punts verds del carrer i no s'amunteguen a les portes perquè els xiquets puguin accedir amb seguretat.
- Si un alumne arriba tard ha de cercar l'accés que romanga obert encara i respectar el torn establert en aqueixa porta. A la porta de secretaria no hi ha ningú per a atendre'ls fins a les 9:15h.
- S'han de respectar els horaris d'eixida i no arribar tard a arregar als xiquets. La falta de puntualitat en entrades i eixides trenca la norma de convivència del centre. Per aquest motiu, amb les famílies reincidents a no respectar aquesta norma fonamental, la Direcció, a través del Consell Escolar, prendrà les mesures oportunes i aplicarà la normativa arreglada en el Reglament de Règim Intern del Centre.
- Si han de notificar alguna incidència al/ a la tutor/a hauran de fer-ho per escrit. Els assumptes de tutoria han de solucionar-se en les sessions establides a aquest efecte: els dimarts de 12:30h. a 13:30h. El professorat disposa de l'hora de tutoria per a poder-los atendre personalment.

### MENJADOR

- La venda de tiquets de menjador serà els dilluns o el primer dia lectiu de la setmana en horari de secretaria.
- Per a sol·licitar una dieta hauran de comunicar-ho **a primera hora del matí, a l'entrada**, per escrit, a la conserge, o per telèfon.
- El cobrament de menjador es realitzarà a principi del mes.
- **NOTA**: El cobrament de Setembre es realitzarà en aquesta setmana.
- Si desitgen realitzar un canvi de número de compte bancari han de comunicar-ho en la Secretaria.
- S'han establert dos torns de menjador respectant i mantenint les mesures de seguretat entre grups.
- Si algun alumne està saltant-se reiteradament les normes de seguretat que exigeix el PROTOCOL COVID establert en el centre, per a evitar l'expansió de l'epidèmia, desobeint les indicacions del seu monitor/a, ens veurem obligats a demanar-li que prescindisca del servei de menjador.

### COVID 19

- Els protocols van modificant-se segons les instruccions de la Conselleria de Sanitat.
- Pròximament pujarem a la pàgina web l'últim protocol actualitzat.
- La temperatura i la higiene de mans es realitza en l'entrada a les aules.
- Si algun alumne és detectat en el centre amb més de 37,5° o té símptomes compatibles amb COVID, s'avisarà a la família i romandrà a la sala COVID fins que passen a arregar-lo.

Agraïm la seua col·laboració i participació en la creació d'un bon clima de convivència en tota la comunitat educativa en aquest curs, en el qual no hem d'oblidar que seguim pendents de l'evolució de la pandèmia.

